KOMUNIKAT W SPRAWIE
REKRUTACJI DO PRZEDSZKOLI I PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO
NA ROK SZKOLNY 2025/2026

WARUNKI I ZASADY UDZIAŁU W REKRUTACJI

O przyjęcie do przedszkola / punktu przedszkolnego na rok szkolny 2025/2026 mogą ubiegać się dzieci w wieku **3 – 6 lat** (dotyczy roczników: od 2022 do 2019), **zamieszkałe na terenie Gminy Zbrosławice**.

Postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w przedszkolu/punkcie przedszkolnym, prowadzi się na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecka.
Wniosek można pobrać ze strony internetowej (wzór wniosku z załącznikami - oświadczenia od nr 1 do nr 7) lub w każdej placówce.
Rodzice/prawni opiekunowie mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka **do maksymalnie trzech przedszkoli lub punktu przedszkolnego,** dokonując wyboru poprzez wpisanie we wniosku placówek w odpowiedniej kolejności - od najbardziej do najmniej preferowanych.
W przypadku złożenia wniosków do dwóch lub trzech placówek w punkcie II wniosku należy wpisać te placówki w tym samym porządku.

Wniosek wypełniony ręcznie wraz ze stosownymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć **w każdej z 3 wybranych placówek** (wymienionych we wniosku) **w terminie od 10 lutego do 28 lutego 2025 r. do godz. 15 00.**

UWAGA!
Rodzice dzieci urodzonych w 2019 r. i nieuczęszczających dotychczas do przedszkola, **są zobowiązani do uczestnictwa w postępowaniu rekrutacyjnym** (konieczność złożenia wniosku), **ale ich dzieci są przyjmowane do przedszkola z mocy art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, który stanowi, że dzieci w wieku 6 lat są obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.**

I ETAP REKRUTACJI – KRYTERIA USTAWOWE określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW

Gdy liczba kandydatów spełniających warunek zamieszkania na terenie Gminy Zbrosławice przewyższa liczbę wolnych miejsc w przedszkolach/punkcie przedszkolnym, bierze się pod uwagę łącznie następujące kryteria, które mają **JEDNAKOWĄ WARTOŚĆ**:

Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie nr 1 o wielodzietności rodziny kandydata
Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44 ze zm.)
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44 ze zm.)
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie nr 2 o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 49)

II ETAP REKRUTACJI – KRYTERIA OKREŚLONE PRZEZ RADĘ GMINY ZBROSŁAWICE

Uchwałą Nr XXVII/314/2017 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Zbrosławice, dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz przyznania każdemu kryterium określonej liczby punktów (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 20 marca 2017 r . Poz. 1711), zmienioną następującymi Uchwałami RADY GMINY ZBROSŁAWICE:

NR XXIX/332/2017 z dnia 10 maja 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 16 maja 2017 r. Poz. 3143), NR IV/47/2019 z dnia 30 stycznia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 04 lutego 2019 r. Poz. 959), NR XVI/210/2020 z dnia 06 lutego 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 10 lutego 2020 r. Poz. 1343).

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane przedszkole/punkt przedszkolny, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na II etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące **kryteria i odpowiadająca im liczba punktów oraz dokumenty potwierdzające w/w kryteria:**

Kryterium	Dokument niezbędny do potwierdzenia spełnianie kryterium	Liczba punktów
Oboje rodzice (prawni opiekunowie) kandydata pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą/ rodzic samotnie wychowujący kandydata pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	Oświadczenie nr 3 o zatrudnieniu/nauce – każdego z rodziców/prawnych opiekunów/ rodzica samotnie wychowującego kandydata	50
Jeden z rodziców (prawny opiekun) kandydata pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	Oświadczenie nr 3 o zatrudnieniu/nauce –rodzica/prawnego opiekuna kandydata	30
Rodzeństwo kandydata będzie kontynuowało edukację przedszkolną w przedszkolu/oddziale przedszkolnym lub edukację szkolną w szkole podstawowej w zespole szkolno-przedszkolnym/szkole podstawowej z oddziałami przedszkolnymi, w roku szkolnym na który jest prowadzona rekrutacja	Oświadczenie nr 4 rodzica/prawnego opiekuna kandydata o kontynuowaniu przez rodzeństwo kandydata edukacji przedszkolnej lub szkolnej w roku szkolnym na który jest prowadzona rekrutacja	10
Kandydat ubiegający się o przyjęcie w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja do tej samej placówki pierwszego wyboru, do której nie został przyjęty w poprzednim roku szkolnym, na który była prowadzona rekrutacja	Oświadczenie nr 5 rodzica /prawnego opiekuna, że kandydat ubiegający się o przyjęcie w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja nie został przyjęty w poprzednim roku szkolnym do tej samej placówki pierwszego wyboru	8
Wybrane przedszkole/oddział przedszkolny wskazane/y we wniosku jako pierwszego wyboru jest położone/y najbliżej miejsca zamieszkania kandydata	Oświadczenie nr 6 rodzica /prawnego opiekuna, że wybrane przedszkole/oddział przedszkolny wskazane/y we wniosku jako pierwszego wyboru jest położone/y najbliżej miejsca zamieszkania kandydata	7
Oboje rodzice (prawni opiekunowie) kandydata mieszkają na terenie Gminy Zbrosławice i rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych według właściwości zamieszkania	Oświadczenie nr 7 – każdego z rodziców/prawnych opiekunów kandydata o zamieszkaniu na terenie Gminy Zbrosławice i rozliczaniu się z podatku dochodowego od osób fizycznych	5

TERMINY REKRUTACJI określone Zarządzeniem Nr OR.0050.10.2025 Wójta Gminy Zbrosławice z dnia 13 stycznia 2025 r. w sprawie: ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zbrosławice

l.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego/publicznej innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 10 lutego 2025 r. do 28 lutego 2025 r. do godz.15^{00}	od 19 maja 2025 r. do 23 maja 2025 r. do godz.15^{00}
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego/ publicznej innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.)	do 10 marca 2025 r. do godz.15^{00}	do 30 maja 2025 r. godz.15^{00}
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	31 marca 2025 r. do godz.15^{00}	23 czerwca 2025 r. do godz.15^{00}
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 1 kwietnia 2025 r. do 9 kwietnia 2025 r. do godz.15^{00}	od 24 czerwca 2025 r. do 27 czerwca 2025 r. do godz.15^{00}
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	14 kwietnia 2025 r. do godz.15^{00}	30 czerwca 2025 r. do godz.15^{00}

UWAGA - WAŻNE INFORMACJE!

Wszystkie oświadczenia dołączone do wniosku składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści**: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia"** (art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe).

Wszystkie dokumenty dołączone do wniosku składa się w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica/ prawnego opiekuna kandydata.

Wniosek rodzica/prawnego opiekuna rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora każdego przedszkola/ zespołu szkolno – przedszkolnego.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach dołączonych do wniosku, potwierdzających spełnianie zaznaczonych kryteriów i wyznacza termin przedstawienia w/w dokumentów.
Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może również zwrócić się z wnioskiem do Wójta Gminy Zbrosławice o potwierdzanie w/w okoliczności.
W tym celu Wójt:
1) korzysta z informacji, które zna z urzędu,
2) może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji,
3) może zlecić przeprowadzenie wywiadu, aby zweryfikować oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka.
W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej dokumentów potwierdzających spełnienie okoliczności zawartych w oświadczeniach oraz w przypadku negatywnego wyniku weryfikacji w/w oświadczeń **przyjmuje się, że kandydat nie spełnił danego kryterium.**

Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w przedszkolu/punkcie przedszkolnym, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. Brak w/w potwierdzenia w wyznaczonym terminie jest równoznaczny z rezygnacją z uczęszczania dziecka do przedszkola/punktu przedszkolnego.

Komisja rekrutacyjna:
1) przyjmuje dziecko do przedszkola/ punktu przedszkolnego, jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice/ prawni opiekunowie pisemne potwierdzili wolę zapisu dziecka **w terminie od 1 kwietnia 2025 r. do 9 kwietnia 2025 r. do godz. 15 00,**
2) podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola/ oddziału przedszkolnego.
Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:
1) wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do danego przedszkola/ punktu przedszkolnego w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
2) wnieść do dyrektora przedszkola/ zespołu szkolno - przedszkolnego odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
3) złożyć skargę do sądu administracyjnego na rozstrzygnięcie dyrektora danego przedszkola/zespołu szkolno – przedszkolnego.

Zgodnie z art. 4 pkt 42 i pkt 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ilekroć w niniejszych zasadach rekrutacji jest mowa o:
1) **wielodzietności rodziny** – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,
2) **samotnym wychowywaniu dziecka** – oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Rodzice/prawni opiekunowie **zamieszkali poza Gminą Zbrosławice,** mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do przedszkola/ punktu przedszkolnego na terenie Gminy Zbrosławice, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z ustawą Prawo oświatowe, Gmina Zbrosławice nadal dysponuje wolnymi miejscami w danym przedszkolu/ /punkcie przedszkolnym. W przypadku większej liczby dzieci zamieszkałych poza Gminą Zbrosławice przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne, zgodnie z ustawą Prawo oświatowe.